

รายงานการติดตามความก้าวหน้าของการดำเนินโครงการ

วัตถุประสงค์ : เพื่อติดตามความคืบหน้าตามแผนปฏิบัติการ และแผนงบประมาณโดยเปรียบเทียบกับผลที่
ดำเนินการได้จริง ณ เวลาปัจจุบัน ตลอดจนวิเคราะห์ปัญหาและอุปสรรค ระหว่างการดำเนิน
โครงการ เพื่อปรับเปลี่ยนแผนปฏิบัติการและแผนงบประมาณ ให้เหมาะสมต่อไป

ส่วนที่ 1 แผนปฏิบัติการและแผนงบประมาณ

1.1 ชื่อโครงการ เพชรราชภัฏนครสวรรค์และวิทยาศาสตร์ราชภัฏนครสวรรค์

1.2 ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวสุทธิลักษณ์ ศรีสวัสดิ์

1.3 หน่วยงานรับผิดชอบ(คณะ / สำนัก / สถาบัน) กลุ่มงานบริหารสำนักผู้อำนวยการ

1.4 งบประมาณ งบประมาณแผ่นดิน งบประมาณรายได้ งบประมาณอื่น ๆ

1.5 วงเงินงบประมาณที่ได้รับ 1,700,000 บาท

1.6 รหัสงบประมาณ 4000070001

1.7 ลักษณะโครงการสอดคล้องกับ ตัวชี้วัด / ตัวบ่งชี้

ลำดับ	ประเภทของ ตัวชี้วัด / ตัวบ่งชี้	ตัวชี้วัด / ตัวบ่งชี้ ของมหาวิทยาลัย (ระบุหัวข้อตัวเลขและข้อความ)	ตัวชี้วัด / ตัวบ่งชี้ ของ คณะ / สำนัก / สถาบัน (ระบุหัวข้อตัวเลขและตัวชี้วัด)
1	แผนปฏิบัติราชการประจำปี ของแต่ละหน่วยงานระดับ มหาวิทยาลัย / คณะ / สำนัก / สถาบัน	ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 สร้างโอกาส ในการศึกษาระดับอุดมศึกษาและพัฒนา การเรียนการสอนให้มีคุณภาพสู่ มาตรฐานสากล	
2	คำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ (ก.พ.ร.)		
3	การประกันคุณภาพภายใน (สกอ.)		

1.8 ระยะเวลาดำเนินการ ตามงวดเงิน (ไตรมาส)

<input checked="" type="checkbox"/>	งวดที่ 1	(ไตรมาสที่ 1)	(1 ต.ค. 54 - 31 ธ.ค. 54)	งบประมาณ	1,000,000	บาท
<input type="checkbox"/>	งวดที่ 2	(ไตรมาสที่ 2)	(1 ม.ค. 55 - 31 มี.ค. 55)	งบประมาณ	-	บาท
<input checked="" type="checkbox"/>	งวดที่ 3	(ไตรมาสที่ 3)	(1 เม.ย. 55 - 31 มิ.ย. 55)	งบประมาณ	700,000	บาท
<input type="checkbox"/>	งวดที่ 4	(ไตรมาสที่ 4)	(1 ก.ค. 55 - 30 ก.ย. 55)	งบประมาณ	-	บาท

1.9 รายละเอียดตามโครงการ

(ให้ระบุกิจกรรมและรายละเอียดที่ต้องดำเนินการ ตามโครงการที่ได้รับอนุมัติทุกกิจกรรม)

นักศึกษาทุนโครงการเพชรราชภัฏนครสวรรค์ ระดับปริญญาตรี จำนวน 107 คน , ปริญญาโท 3 คน และทุนวิทยาศาสตร์ราชภัฏนครสวรรค์ ระดับปริญญาตรี จำนวน 104 คน ส่งแบบการขออนุมัติเบิกจ่ายเงินที่สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน พร้อมเอกสารประกอบให้ครบถ้วน ตัดยอด เสนอเซ็น ส่งการเงิน

1.10 ระบุผลผลิต/ผลลัพธ์ ตามโครงการ

(ให้ระบุเป้าหมายที่เป็นผลผลิตและผลลัพธ์ ตามโครงการที่ได้รับอนุมัติ)

ผลผลิต

มีนักศึกษาระดับปริญญาตรีได้รับนักศึกษาทุนเพชรราชภัฏ จำนวน 107 คน ระดับปริญญาโท จำนวน 3 คน และมีนักศึกษาระดับปริญญาตรี นักศึกษาทุนวิทยาศาสตร์ราชภัฏ จำนวน 104 คน

ผลลัพธ์

1. นักศึกษามีความตั้งใจเรียนและมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น
2. มหาวิทยาลัยฯ ส่งเสริมด้านการศึกษาและมีชื่อเสียงด้านวิชาการ

ส่วนที่ 2 การติดตามความคืบหน้าการดำเนินโครงการ

2.1 ผู้รับผิดชอบในการติดตามความก้าวหน้า นางสาวสุทธิลักษณ์ ศรีสวัสดิ์

2.2 ความถี่ในการติดตามความก้าวหน้า

- ทุกเดือน / ประจำเดือน
 ทุกไตรมาส (งวดเงิน) 3 เดือน 6 เดือน 9 เดือน 12 เดือน

2.3 ข้อมูลผลการดำเนินการ

(ให้ระบุข้อมูลผลการดำเนินการแต่ละกิจกรรม โดยให้รายงานข้อมูลผลผลิตและผลลัพธ์ตามเป้าหมายว่าได้ดำเนินการก้าวหน้าเป็นไปตามเป้าหมายหรือไม่)

นักศึกษาทุนโครงการเพชรราชภัฏนครสวรรค์ทั้งระดับปริญญาตรีและปริญญาโท และนักศึกษาทุนวิทยาศาสตร์ราชภัฏนครสวรรค์ ในระดับปริญญาตรี ได้รับการสนับสนุนทางการศึกษาในภาคการศึกษาที่ 2/2554 และ 1/2555 โดยระดับปริญญาตรี ได้รับทุนสนับสนุน ภาคการศึกษาละ 5,000 บาท ส่วนระดับปริญญาโท จ่ายตามใบเสร็จการลงทะเบียนจริง

2.4 สถานภาพโครงการ

- ล่าช้ากว่าแผน ตามแผน เร็วกว่าแผน

2.5 อัตราการเบิกจ่าย

<input checked="" type="checkbox"/>	งบดำเนินการ	ได้รับ	1,700,000	ใช้ไป	1,312,700	ร้อยละที่ใช้ไป	77.22
<input type="checkbox"/>	งบลงทุน	ได้รับ		ใช้ไป		ร้อยละที่ใช้ไป	

2.6 การประหยัดงบประมาณ

<input checked="" type="checkbox"/>	งบดำเนินการ	ได้รับ	1,700,000	ใช้ไป	1,312,700	คงเหลือ	387,300
		ร้อยละที่คงเหลือ			22.78		
<input type="checkbox"/>	งบลงทุน	ได้รับ		ใช้ไป		คงเหลือ	
		ร้อยละที่คงเหลือ					

2.7 คำชี้แจงการปฏิบัติงาน / มาตรการที่ได้ดำเนินการ

(ให้บอกขั้นตอนและวิธีการปฏิบัติที่ทำให้บรรลุเป้าหมาย)

1. นักศึกษาในโครงการเขียนแบบฟอร์มแบบการขออนุมัติเบิกจ่ายเงินที่สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน
2. กรอกรายละเอียดตามแบบฟอร์ม พร้อมทั้งหากรรมการตรวจรับในใบฎีกา จำนวน 3 ท่าน แนบประกาศมหาวิทยาลัยที่มีรายชื่อนักศึกษา พร้อมใบรายงานผลการเรียนของปีที่ผ่านมา (ตัวอย่าง ถ้าอยู่ปี 2 แนบใบรายงานผลการเรียนของปี 1 ทั้ง 2 ภาคการศึกษา)
3. ตรวจสอบหลักฐานและคุณสมบัติของนักศึกษาโครงการ
4. ตัดยอด เสนอเซนต์ ส่งการเงิน

* หมายเหตุ ถ้าเป็นนักศึกษาในโครงการที่เพิ่งเข้ามาเรียนในชั้นปีที่ 1 ทั้ง 2 โครงการต้องนัดประชุมก่อนเพื่อชี้แจงเกี่ยวกับระเบียบและวิธีการทำเรื่องเบิกจ่ายเงิน

2.8 ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน

ได้รับการสนับสนุนด้านงบประมาณจากมหาวิทยาลัย

2.9 อุปสรรคต่อการดำเนินงาน

นักศึกษาส่งแบบการขออนุมัติเบิกจ่ายเงินซ้ำ เนื่องจากเกรดบางรายวิชาล่าช้า

2.10 หลักฐานอ้างอิง

สมุดควบคุมการเบิกจ่ายเงินประมาณ ประจำปีงบประมาณ 2555

ส่วนที่ 3 การปรับเปลี่ยนแผนปฏิบัติการ แผนงบประมาณ และระยะเวลาดำเนินการ

การปรับเปลี่ยนแผนและระยะเวลาดำเนินโครงการ

มี ไม่มี

3.1 รายการที่เปลี่ยนแปลง

(ระบุรายการ เช่น ชื่อโครงการ กิจกรรม เป้าหมาย จำนวนงบประมาณ หมวดรายจ่าย ระยะเวลาดำเนินการ ผู้รับผิดชอบ เป็นต้น)

-

3.2 เหตุผลการเปลี่ยนแปลง

-

3.3 หลักฐาน

(ให้ระบุหลักฐานที่อธิการบดีอนุมัติให้เปลี่ยนแปลงพร้อมแนบสำเนาหลักฐาน)

-